

Ogłoszenie nr WFOŚ-110-I/(3/2016) z dnia 29 lipca 2016r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko

INSPEKTORA

PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

1. Wykonywanie ogółu czynności i obowiązków przypisanych pracownikowi monitorującemu, zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami prawa, związanych z oceną, przygotowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i rozliczaniem przedsięwzięć zgłaszanych do dofinansowania/ dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, realizowanych m.in. w zakresie gospodarki wodnościekowej, ochrony powietrza, gospodarki odpadami, w tym w szczególności:
 - a) w zakresie przygotowywania projektów:
 - prowadzenie oceny formalnej i merytorycznej wniosków,
 - prowadzenie analiz zasadności rozwiązań technicznych projektów objętych wnioskami,
 - prowadzenie oceny efektywności ekologicznej projektów objętych wnioskami,
 - sporządzanie informacji ekonomicznej dotyczącej projektów inwestycyjnych objętych wnioskami.
 - b) w zakresie wdrażania, monitoringu i rozliczania:
 - prowadzenie uzgodnień z beneficjentami w celu ustalenia danych do umowy oraz skompletowania wymaganych dokumentów, w tym zabezpieczeń umów,
 - przygotowywanie danych do umów zgodnie z obowiązującymi „Zasadami udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Gdańsku” oraz „Procedurą obiegu dokumentów w WFOŚiGW w Gdańsku”,
 - monitorowanie zawartych umów, na każdym etapie ich realizacji,
 - prowadzenie wizji lokalnych na terenie inwestycji i kontrolowanie prawidłowości ich realizacji.
 - rozliczanie umów.
2. Wsparcie instytucji samorządowych, organizacji pozarządowych, innych osób prawnych i fizycznych w zakresie przygotowania, realizacji i źródeł finansowania inwestycji środowiskowych, w tym m.in.:
 - kompleksowa analiza problemów środowiskowych z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju i lokalnych uwarunkowań,
 - wsparcie w zakresie OOS,
 - wsparcie w przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej, w tym m.in. w:
 - uzyskaniu informacji nt. warunków realizacji inwestycji,
 - przygotowaniu zakresu inwestycji, spełniającej kryteria wyboru projektów,
 - określeniu możliwych wariantów realizacji inwestycji,
 - przygotowaniu montażu finansowego planowanej inwestycji,
 - przygotowaniu wniosku o dofinansowanie (zgodnie z właściwymi procedurami i wytycznymi).
 - wsparcie wnioskodawców na etapie wdrażania i rozliczania projektów realizowanych ze środków krajowych lub/i środków zagranicznych, w tym m.in.:
 - weryfikacja zakresu rzeczowego,
 - doradztwo na etapie rozliczenia projektu i weryfikacja wskaźników projektu,
 - współorganizowanie tematycznych konferencji, seminariów i warsztatów, których celem jest m.in. upowszechnianie wiedzy o nowych wyzwaniach środowiskowych, nowych politykach na rzecz środowiska i innowacyjnych zamierzeniach WFOŚiGW w Gdańsku.

WYMAGANIA KONIECZNE

- wykształcenie politechniczne o kierunku/specjalizacji związanej z gospodarką wodno-ściekową lub/i ochroną powietrza lub/i gospodarką odpadami,
- co najmniej 10-letni staż pracy, w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze realizacji i rozliczania projektów środowiskowych z zakresu gospodarki wodnościekowej lub/i ochrony powietrza lub/i gospodarki odpadami),
- znajomość przepisów krajowych i wspólnotowych związanych z procesem inwestycyjnym w obszarze ochrony środowiska,
- znajomość przepisów i procedur związanych z postępowaniem w sprawie OOS,
- znajomość języka angielskiego – w stopniu co najmniej średniozaawansowanym,
- znajomość obsługi komputera (MS Office).

Wymagane predyspozycje osobowe:

- samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- rzetelność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- umiejętność dobrej organizacji pracy własnej,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- wysoka kultura osobista.

WYMAGANIA DODATKOWE/POŻĄDANE

- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- doświadczenie zawodowe w obszarze przygotowywania, realizacji i rozliczania projektów środowiskowych współfinansowanych ze środków UE lub innych środków zagranicznych,
- znajomość przepisów i wytycznych obowiązujących dla PO IiŚ 2014-2020,
- znajomość przepisów i wytycznych obowiązujących dla RPO WP 2014-2020,
- wiedza na temat krajowych i wspólnotowych źródeł finansowania przedsięwzięć z dziedziny ochrony środowiska.

WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (wg wzoru udostępnionego na stronie internetowej WFOŚiGW w Gdańsku),
- życiorys zawodowy – CV,
- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Gdańsku moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych t.j.Dz.U. z 2014r. poz. 1182 z późn. zm.)*”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „*Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.)*.”

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta zatrudnienia na stanowisko Inspektora – w ramach ogłoszenia nr WFOŚ-110-I/(3/2016) z dnia 29 lipca 2016r.** należy składać w Sekretariacie WFOŚiGW w Gdańsku, od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: ul. Rybaki Górne 8, 80-861 Gdańsk.

Termin składania ofert upływa z dniem 9 września 2016 roku o godz. 16⁰⁰.

Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Gdańsku.

WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.wfosigw-gda.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku,
- kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną pisemnie lub telefonicznie powiadomieni o dalszych czynnościach związanych z naborem,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wyniku naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.).

Data publikacji: 2016-07-29

Data opracowania: 2016-07-29

Opracowało: stanowisko ds. pracowniczych