

## Ogłoszenie nr WFOŚ-110-I/(1/2017) z dnia 28 kwietnia 2017r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko

**PRACOWNIKA GOSPODARCZEGO**

**Ilość wolnych stanowisk pracy: 1**

**Forma zatrudnienia: umowa o pracę**

### PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

1. Wykonywanie prac remontowo-konserwatorskich w budynku WFOŚiGW w Gdańsku obejmujących m.in.:
  - bieżącą konserwację i naprawę instalacji wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej itp.,
  - bieżące remonty pomieszczeń biurowych i magazynowych,
  - konserwację i drobne naprawy sprzętu i wyposażenia pomieszczeń,
  - usuwanie bieżących usterek i awarii technicznych,
  - udział w meblowaniu, urządzaniu, dekorowaniu pomieszczeń biurowych,
  - przygotowanie pomieszczeń do remontów (usuwanie sprzętów i umeblowania i należyte ich zabezpieczenie, ustawianie sprzętów po remoncie),
  - zgłaszanie usterek awarii wymagających interwencji służb zewnętrznych,
  - współpraca z pracownikami oraz firmami serwisującymi w zakresie zarządzania energią w budynku siedziby Funduszu, w tym w zakresie poprawnego i efektywnego działania instalacji fotowoltaicznej i kogeneratora gazowego oraz systemu wentylacji, klimatyzacji i węzła cieplnego.
2. Dbalność o czystość i porządek wokół budynku WFOŚiGW w Gdańsku, w tym pielęgnacja zieleni, a w sezonie zimowym - odśnieżanie.
3. Obsługa samochodów służbowych WFOŚiGW w Gdańsku obejmująca:
  - bieżące dbanie o sprawność techniczną i czystość samochodów,
  - prowadzenie dokumentacji związanej z eksploatacją samochodów,
  - terminowe poddawanie samochodów obowiązkowym przeglądom technicznym,
  - sporadyczne kierowanie samochodami służbowymi podczas wyjazdów służbowych, w tym przewożenie (sporadycznie) innych pracowników WFOŚiGW w Gdańsku,
4. Współdziałanie z pracownikami odpowiedzialnymi za realizowanie bieżących zakupów i dostaw na potrzeby Funduszu, w zakresie dokonywania i dostarczania zakupów.

### WYMAGANIA KONIECZNE

- co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na podobnym stanowisku,
- wykształcenie – preferowane wykształcenie średnie zawodowe
- uprawnienia do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną,
- prawo jazdy kategorii B,
- stan zdrowia i sprawność fizyczna umożliwiające prawidłowe wykonywanie ww. czynności,
- podstawowa umiejętność obsługi komputera (MS Office),

### Predyspozycje osobowe:

- umiejętność dobrej organizacji pracy,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- rzetelność, dokładność i odpowiedzialność,
- dyspozycyjność,
- wysoka kultura osobista.

## WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- podanie o zatrudnienie,
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Gdańsku),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów poświadczających uprawnienia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚ w Gdańsku moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922)*”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „*Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 519)*”.

## TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta zatrudnienia na stanowisko Pracownika Gospodarczego – w ramach ogłoszenia nr WFOŚ-110-I/(1/2017) z dnia 28 kwietnia 2017r.**” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8.

**Termin składania ofert upływa z dniem 12 maja 2017 roku o godz. 16<sup>00</sup>. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Gdańsku.**

## WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku,
- kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną pisemnie lub telefonicznie powiadomieni o dalszych czynnościach związanych z naborem,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

## UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 519)”.  
Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 519)”.

Data publikacji: 2017-04-28

Data opracowania: 2017-04-28

Opracowało: stanowisko ds. pracowniczych