

Ogłoszenie nr WFOŚ-110-I/(3/2017) z dnia 21 czerwca 2017r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko INSPEKTORA

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

I. Wykonywanie ogółu czynności związanych z oceną, przygotowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i rozliczaniem przedsięwzięć inwestycyjnych (m.in. z zakresu gospodarki wodnościekowej) zgłaszanych do dofinansowania/ dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, w tym w szczególności:

- 1) na etapie kwalifikacji wniosków o dofinansowanie m.in.:
 - dokonywanie oceny merytorycznej i formalnoprawnej,
 - analiza zasadności zgłoszonych projektów pod kątem rozwiązań technicznych i instytucjonalnych,
 - analiza efektywności ekologicznej przedsięwzięć objętych wnioskami,
- 2) na etapie przygotowywania do zawarcia umowy m.in.:
 - prowadzenie uzgodnień z wnioskodawcami,
 - kompletowanie i ostateczna ocena prawidłowości złożonych dokumentów,
 - zadań inwestycyjnych w zakresie, dla którego obowiązuje wskaźnik ekonomiczny warunkujący uzyskanie dofinansowania, sporządzanie informacji ekonomicznej do wniosku,
- 3) na etapie realizacji umowy m.in.:
 - sprawowanie nadzoru nad prawidłowością i terminowością realizacji umowy,
 - przeprowadzanie wizji w terenie w miejscu realizacji inwestycji, sporządzenie raportów z wizji,
 - sprawdzanie treści złożonych druków Oświadczenia o przekazanie środków finansowych w ramach umowy, pod kątem spełnienia wymogów formalnych oraz poprawności merytorycznej, a następnie rekomendowanie (lub nie) wypłaty środków,
- 4) na etapie rozliczenia umowy m.in.:
 - rozliczanie umów,
 - weryfikacja złożonych druków Rozliczenia do umowy, pod kątem spełnienia wymogów formalnych oraz poprawności merytorycznej,

II. Udział w wykonywaniu czynności i zobowiązań wynikających z udziału WFOŚiGW w Gdańsku w realizacji projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych (krajowych lub/i zagranicznych), w tym m.in. ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 i innych.

III. Informowanie wnioskodawców i beneficjentów WFOŚiGW w Gdańsku o dostępnych źródłach finansowania (krajowych i zagranicznych) przedsięwzięć realizowanych w dziedzinie ochrony środowiska.

WYMAGANIA KONIECZNE

- wykształcenie wyższe techniczne (tyt. mgr inż.) o specjalności związanej z zakresem związanym z działalnością WFOŚiGW w Gdańsku,
- co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 5-letni staż pracy związany z realizacją inwestycji z zakresu ochrony środowiska,
- wiedza z zakresu przebiegu procesu inwestycyjnego, w tym m.in. znajomość regulacji prawnych (krajowych i wspólnotowych) oraz procedur z zakresu prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych i innych przepisów dotyczących procesu inwestycyjnego,
- znajomość prawodawstwa związanego z ochroną środowiska,
- wiedza na temat krajowych i zagranicznych źródeł finansowania przedsięwzięć z dziedziny ochrony środowiska,
- wiedza z zakresu obsługi i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy unijnych,
- wiedza z zakresu finansów publicznych,
- znajomość języka angielskiego, co najmniej w stopniu komunikatywnym,
- bardzo dobra umiejętność obsługi komputera (MS Office).

Predyspozycje osobowe

- umiejętność bardzo dobrej organizacji pracy,
- kreatywność i samodzielność,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,

- rzetelność, dokładność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- wysoka kultura osobista.

WYMAGANIA DODATKOWE

- wiedza z zakresu działalności WFOŚiGW w Gdańsku,
- znajomość przepisów, procedur i wytycznych w zakresie ubiegania się o dofinansowanie oraz rozliczania projektów współfinansowanych ze środków UE, w tym ze środków RPO WP na lata 2014-2020 i POIiŚ na lata 2014-2020,
- wiedza w zakresie efektywności energetycznej oraz odnawialnych źródeł energii.

WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Gdańsku),
- życiorys zawodowy (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów poświadczających ukończone kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚ w Gdańsku moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922)*”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „*Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 519)*”.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta zatrudnienia na stanowisko Inspektora – w ramach ogłoszenia nr WFOŚ-110-I/(3/2017) z dnia 21 czerwca 2017r.**” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8.

Termin składania ofert upływa z dniem 6 lipca 2017 roku o godz. 16⁰⁰. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Gdańsku.

WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku,
- kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną pisemnie lub telefonicznie powiadomieni o dalszych czynnościach związanych z naborem,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 519)”.
Prawo ochrony środowiska

Data publikacji: 2017-06-21

Data opracowania: 2017-06-21

Opracowało: stanowisko ds. pracowniczych