

# **ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W GDAŃSKU**

## **I. OGÓLNE ZASADY**

### § 1

1. Dofinansowanie ze środków finansowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zwanego dalej Funduszem, udzielane jest na cele określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1232 z późn. zm.) zgodnie z listą przedsięwzięć priorytetowych, kryteriami wyboru przedsięwzięć i planem działalności Funduszu na kolejne lata.
2. Fundusz udziela dofinansowania w formie pożyczek, dotacji, w tym dopłat do oprocentowania kredytów bankowych, oraz przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym.
3. Dofinansowanie udzielane ze środków finansowych Funduszu podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
4. Dofinansowanie zadań realizowanych z udziałem środków z funduszy zagranicznych, w tym z funduszy Unii Europejskiej, odbywa się z uwzględnieniem wymogów i zasad dla nich obowiązujących.
5. Dofinansowanie zadań ze środków finansowych udostępnionych Funduszowi przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub z udziałem środków NFOŚiGW odbywa się z uwzględnieniem wymogów i zasad określonych przez NFOŚiGW.

### § 2

1. Fundusz udziela dofinansowania na podstawie umowy cywilnoprawnej.
2. Umowa zawierana jest po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku sporządzonego według wzoru obowiązującego w Funduszu i po spełnieniu przez wnioskodawcę wymagań wynikających z przyjętych w Funduszu procedur, z zastrzeżeniem pkt 8.
3. Wnioski o dofinansowanie zadań, z zastrzeżeniem pkt 7 i 8, należy składać w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego wnioskowany rok przyznania dofinansowania.  
Wnioski złożone do 30 listopada zostaną poddane kwalifikacji nie później niż do końca I kwartału wnioskowanego roku przyznania dofinansowania.  
Wnioski złożone po 30 listopada zostaną poddane kwalifikacji w miarę posiadanych przez Fundusz środków finansowych, nie rzadziej niż raz na kwartał.  
Za termin złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Funduszu. Data stempla pocztowego może decydować o zachowaniu terminu pod warunkiem jednoczesnego przekazania w terminie wniosku za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej.
4. Fundusz zawiadamia wnioskodawcę pismem o wyniku kwalifikacji wniosku.
5. Pozytywna kwalifikacja wniosku jest ważna do 4 miesięcy. W okresie ważności kwalifikacji wnioskodawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności i wymagań Funduszu umożliwiających podpisanie umowy.  
Fundusz może przedłużyć ww. termin na pisemne uzasadnione wystąpienie wnioskodawcy.
6. Niedotrzymanie ww. terminu jest traktowane jako rezygnacja z dofinansowania ze środków Funduszu. Dalsze ubieganie się o dofinansowanie zadania wymaga złożenia nowego wniosku, który zostanie ponownie poddany kwalifikacji, zgodnie z niniejszymi Zasadami.
7. Na realizację wybranych zadań i programów Fundusz może ogłaszać konkursy, które przeprowadza się na podstawie regulaminów uchwalonych przez Zarząd Funduszu i podanych do publicznej wiadomości na stronie internetowej Funduszu nie później niż na jeden miesiąc przed upływem terminów składania wniosków.
8. Zarząd Funduszu, uwzględniając terminy wynikające z harmonogramu prac nad projektem ustawy budżetowej, corocznie ustala termin składania wniosków przez państwowe jednostki budżetowe i podaje go do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Funduszu.

### § 3

1. Fundusz udziela dofinansowania do kosztów kwalifikowanych po przedstawieniu przez wnioskodawcę zbilansowanych źródeł finansowania zadania.
2. Do kosztu kwalifikowanego zadania dofinansowanego ze środków Funduszu zalicza się koszty niezbędne do poniesienia w celu jego realizacji, za wyjątkiem:
  - a) kosztów funkcjonowania podmiotu realizującego zadanie oraz zakupu nieruchomości, chyba że koszty

- dotyczą zarządzania zadaniem (np. nadzór techniczny i merytoryczny),
- b) kosztów finansowych obsługi zadania, w tym odsetek od zadłużenia,
3. Udzielanie dofinansowania jest uzależnione od wywiązania się przez wnioskodawcę z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska oraz od wywiązania się ze zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z wcześniej zawartych umów, a także od stosowania kryteriów i/lub wymagań ekologicznych ograniczających negatywny wpływ zamawianych produktów/usług na środowisko.
  4. Fundusz może pokryć koszty poniesione przez wnioskodawcę przed datą zawarcia umowy o dofinansowanie, jeżeli zostały one poniesione po podjęciu przez Zarząd Funduszu decyzji o zakwalifikowaniu zadania do dofinansowania.
  5. Udzielone przez Fundusz dofinansowanie nie może przekroczyć 80% kosztów kwalifikowanych zadania, z zastrzeżeniem pkt 6.
  6. Dofinansowanie może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych zadania w przypadku zadań z zakresu edukacji ekologicznej i ochrony przyrody, a także zadań, o których mowa w § 2 pkt 7, lub w szczególnych przypadkach zadań realizowanych przez podmioty sektora finansów publicznych i organizacje pozarządowe.
  7. Fundusz nie udziela dofinansowania na zadania zakończone, z zastrzeżeniem pkt 8.
  8. W szczególnych przypadkach takich jak:
    - a) zadania związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, zdarzeń losowych czy sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu ludzi,
    - b) zadania, które uzyskały dofinansowanie z funduszy zagranicznych, w tym z funduszy Unii Europejskiej,dopuszcza się możliwość dokonania przez Fundusz refundacji kosztów zadań zakończonych lub kosztów poniesionych przed podjęciem przez Zarząd Funduszu decyzji o zakwalifikowaniu zadania do dofinansowania.

#### § 4

1. Fundusz na każdym etapie rozpatrywania wniosku o udzielenie dofinansowania może zażądać od wnioskodawcy opinii lub ekspertyz dotyczących celowości lub efektywności techniczno-ekonomicznej wnioskowanego do dofinansowania zadania, jak również samodzielnie zlecić ich wykonanie.
2. Wnioskodawcy nie podlegający ustawie Prawo zamówień publicznych obowiązani są do wyboru dostawców lub wykonawców w drodze wyboru najkorzystniejszej oferty.

## II. ZASADY UDZIELANIA, ROZLICZANIA I UMARZANIA POŻYCZEK

#### § 5

1. Fundusz udzielając pożyczek stosuje preferencyjne oprocentowanie ustalone w odniesieniu do stopy redyskonta weksli ogłaszanej przez Narodowy Bank Polski.
2. Wysokość oprocentowania pożyczki wynosi 0,5 – 1,0 stopy redyskonta weksli w stosunku rocznym ale nie mniej niż 3% w stosunku rocznym i jest niezmienna w danym roku kalendarzowym, z zastrzeżeniem pkt 3. Na każdy kolejny rok kalendarzowy wysokość oprocentowania jest określana na podstawie wartości stopy redyskonta weksli obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku.
3. Na zadania i programy realizowane w ramach konkursów, o których mowa w § 2 pkt 7 Fundusz może udzielać pożyczek o oprocentowaniu innym niż określone w pkt 2 lub pożyczek nieoprocentowanych.
4. Karencja w rozpoczęciu spłaty kapitału pożyczki nie może być dłuższa niż 6 miesięcy od daty przekazania zadania do eksploatacji.
5. Okres kredytowania stosowany przy udzielaniu pożyczek wynosi do 6 lat.
6. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Funduszu może przedłużyć okres kredytowania, lecz nie dłużej niż o 4 lata.
7. Dla pożyczek udzielanych z wykorzystaniem środków NFOŚiGW mogą obowiązywać inne zasady udzielania pożyczek i ich częściowego umarzania, dostosowane do specyfiki i wymogów odpowiednich Programów Priorytetowych NFOŚiGW, z których te środki pochodzą.
8. Fundusz może pobierać opłatę za gotowość środków w przypadku przekroczenia przez pożyczkobiorcę umownego terminu wypłaty pożyczki lub jej transzy. Wysokość opłat oraz zasady ich pobierania ustala Zarząd Funduszu i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Funduszu.

#### § 6

1. Fundusz może udzielać pożyczek na zachowanie płynności finansowej zadań realizowanych z udziałem środków z funduszy zagranicznych, w tym z funduszy Unii Europejskiej, zwanych dalej pożyczkami płatniczymi, do wysokości udziału środków zagranicznych lecz nie więcej niż 80% kosztów kwalifikowanych zadania, na okres do dnia otrzymania pomocy finansowej z wyżej wymienionych środków.

2. Wysokość oprocentowania pożyczki płatniczej wynosi 0,5 – 1,0 stopy redyskonta weksli w stosunku rocznym, ale nie mniej niż 4% w stosunku rocznym i jest stała przez cały okres trwania umowy.
3. Utrata pomocy finansowej lub opóźnienie w jej otrzymaniu, bez względu na ich przyczyny, nie zwalnia pożyczkobiorcy z obowiązku zwrotu pożyczki w terminie określonym w umowie.

#### § 7

Fundusz może wypowiedzieć umowę pożyczki w wypadku, gdy:

- a) pożyczkobiorca nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które pożyczka została udzielona,
- b) pożyczka lub jej część zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
- c) nie został osiągnięty planowany efekt rzeczowy lub efekt ekologiczny,
- d) upadło lub znacząco obniżyło wartość choćby jedno z zabezpieczeń spłaty pożyczki,
- e) spłata pożyczki lub oprocentowania nie przebiega terminowo,
- f) pożyczkobiorca nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.

#### § 8

Pożyczka udzielona ze środków Funduszu podlega rozliczeniu obejmującemu:

- a) rozliczenie otrzymanych środków finansowych,
- b) udokumentowanie osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego i ekologicznego,

Szczegółowy tryb rozliczenia dostosowany do charakteru zadania określa umowa pożyczki.

#### § 9

1. Pożyczka udzielona ze środków Funduszu może być częściowo umorzona, z zastrzeżeniem pkt 2, na pisemny wniosek pożyczkobiorcy, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - a) zadanie zostało wykonane w terminie i rozliczone zgodnie z § 8,
  - b) spłacono odpowiednią część pożyczki,
  - c) na dzień złożenia wniosku o umorzenie pożyczki utrzymywany jest osiągnięty efekt ekologiczny,
  - d) pożyczkobiorca wywiązuje się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ze zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z wcześniej zawartych umów.
2. Nie podlegają umorzeniu:
  - a) pożyczki płatnicze,
  - b) kwoty pożyczek, o umorzenie których pożyczkobiorca wystąpił po ich spłacie,
  - c) nieoprocentowane pożyczki, o których mowa w § 5 pkt 3,
  - d) pożyczki udzielone ze środków udostępnionych Funduszowi przez inne jednostki,
  - e) pożyczki, których okres spłaty określony w umowie nie przekracza 2 lat.
3. Kwota umorzenia nie może być wyższa niż:
  - a) 25% pożyczki udzielonej jednostkom samorządu terytorialnego i ich związkom oraz innym podmiotom nie będącym przedsiębiorcami, z zastrzeżeniem pkt 5,
  - b) 15% pożyczki udzielonej przedsiębiorcom.
4. Przy podejmowaniu decyzji o umorzeniu brana jest pod uwagę sytuacja finansowa Funduszu wynikająca z realizacji rocznego planu finansowego.
5. W odniesieniu do umów pożyczek zawartych do dnia 31 grudnia 2014r. kwota umorzenia, o której mowa w pkt 3.a), nie może być wyższa niż 30% udzielonej pożyczki.

#### § 10

1. Nieterminowa spłata rat pożyczki lub odsetek określonych w umowie, lub nieterminowe rozliczenie umowy jest podstawą do obniżenia kwoty umorzenia.
2. Kryteria obniżania kwoty umorzenia ustala Zarząd Funduszu i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Funduszu.
3. Jeżeli udział środków dotacyjnych w finansowaniu zadania przekracza 40% jego kosztów kwalifikowanych to dopuszczalne umorzenie ulega obniżeniu o 2 punkty procentowe za każdy rozpoczęty punkt procentowy powyżej progu 40% udziału środków dotacyjnych w kosztach kwalifikowanych.

### III. TRYB I ZASADY UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI

#### § 11

1. Fundusz może udzielać dotacji na:

- a) ochronę przyrody i krajobrazu,
  - b) edukację ekologiczną,
  - c) monitoring środowiska,
  - d) przedsięwzięcia innowacyjne,
  - e) przedsięwzięcia pilotażowe w ochronie środowiska dotyczące nowych technologii,
  - f) ochronę przed powodzią i suszą,
  - g) badania w ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz upowszechnianie ich wyników,
  - h) systemy kontroli wnoszenia przewidzianych ustawą opłat za korzystanie ze środowiska, a w szczególności na tworzenie baz danych podmiotów korzystających ze środowiska, obowiązanych do ponoszenia opłat,
  - i) zapobieganie lub likwidację poważnych awarii i ich skutków.
2. Dotacje mogą być udzielane także na inne cele niż wymienione w pkt 1, jeżeli zadanie jest dofinansowane w ramach konkursów o których mowa w § 2 pkt 7, albo jest realizowane przez podmioty sektora finansów publicznych lub organizacje pozarządowe.

#### § 12

Fundusz może wypowiedzieć umowę dotacji w wypadku, gdy:

- a) dotowany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona,
- b) dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
- c) nie został osiągnięty planowany efekt rzeczowy lub efekt ekologiczny,
- d) dotowany nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.

#### § 13

Dotacja udzielona ze środków Funduszu podlega rozliczeniu obejmującemu:

- a) rozliczenie otrzymanych środków finansowych,
- b) udokumentowanie osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego i ekologicznego,

Szczegółowy tryb rozliczenia dostosowany do charakteru zadania określa umowa dotacji.

#### § 14

1. Fundusz udziela dopłat do oprocentowania kredytów udzielanych przez banki zgodnie z warunkami określonymi w umowach indywidualnych.
2. Wysokość udzielanych dopłat może wynosić od 0,6 do 1,0 stopy redyskonta weksli.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany do wyboru banku oferującego najkorzystniejsze warunki kredytu.
4. Okres dofinansowania w formie dopłat wynosi do 6 lat.

#### § 15

Dopłata do oprocentowania może być udzielana na zasadach wynikających z umów o wspólnym finansowaniu przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej zawartych przez Fundusz z bankami lub innymi organizacjami finansowymi.

### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### § 16

Niniejsze Zasady wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.